



**UCAV**

ÁREA DE  
ANÁLISIS  
MEDIOAMBIENTALES

**PC**

# **POLÍTICA DE CALIDAD**

**ÁREA DE ANÁLISIS MEDIAMBIENTALES**

---

La Gerencia del **ÁREA DE ANÁLISIS MEDIOAMBIENTALES**, en su voluntad de:

- Ofrecer dentro de todas sus actividades de ensayo la mayor fiabilidad posible con el menor tiempo de respuesta posible.
- Asegurar la competencia técnica de su personal y los resultados obtenidos.

Ha establecido en el presente documento su **POLÍTICA DE CALIDAD**.

La Política de Calidad es la herramienta que nos guía hacia una mejora en todas nuestras actividades, y que tiene como objetivos generales:

1. Mejorar de manera progresiva nuestro funcionamiento y respuesta.
2. Mejorar de manera progresiva la fiabilidad de nuestros resultados.
3. Mejorar de manera progresiva en la medida de nuestras posibilidades la competencia técnica de nuestro personal así como los medios técnicos utilizados.

Para asegurar la conformidad en todas nuestras actuaciones con nuestra **POLÍTICA DE CALIDAD**, desde la recepción de muestras, pasando por los procesos de ensayo hasta la emisión de informes, la Gerencia del **ÁREA DE ANÁLISIS MEDIOAMBIENTALES** ha establecido e implantado un Sistema de Gestión de la Calidad en base a los requisitos de la norma ISO 17025 e ISO 9001 para las actividades que desarrolla.

La Política de Calidad del **ÁREA DE ANÁLISIS MEDIOAMBIENTALES** se basa en los siguientes compromisos:

1. **Compromiso de cumplir con todos los requisitos:**

- **Requisitos establecidos por la normas de referencia de nuestro sistema de gestión de la calidad.**
- **Requisitos Legales y contractuales o de otra índole, que nos sean aplicables en razón de nuestra actividad,** de manera que nuestra actuación en ningún caso pueda contravenir los requisitos y especificaciones legales establecidas por las distintas administraciones públicas.

2. **Compromiso de llevar a cabo nuestro trabajo dentro de un entorno de gestión que garantice una mejora continua** en nuestros procesos, en nuestros métodos de actuación y en nuestras relaciones con partes interesadas, mediante el establecimiento y revisión periódica de nuestros objetivos de calidad.

3. **Compromiso de promover una comprensión y difusión de nuestra política de calidad y procedimientos entre todo el personal que participa en las actividades de ensayo,** mediante la formación y comunicación de forma que dichas política y procedimientos se encuentren implantadas en todo momento.

4. **Compromiso de controlar de manera efectiva todas nuestras actividades y procesos, asegurando la confidencialidad e imparcialidad** en nuestras actividades y respecto a nuestros clientes, así como el juicio e integridad operativa de todos los empleados, haciendo especial hincapié en:

- ✓ Relaciones con nuestros clientes
- ✓ Control de nuestros procesos de funcionamiento y ensayo
- ✓ Calidad de nuestros métodos y resultados
- ✓ Buenas prácticas profesionales de todo nuestro personal

5. **Compromiso de poner a disposición y hacer pública para las partes interesadas nuestra política de calidad,** para su conocimiento.

M<sup>a</sup> del Pino Pérez Álvarez-Castellanos

Adjunto Gerencia

Fecha: 14/05/2019



D. Vicente Enciso de Yzaguirre

Gerente

Fecha: 14/05/2019